

**CENTRO  
CULTURAL  
KIRCHNER**

**PREMIO AGN A PIEZAS SONORAS**

**INSTRUCTIVO  
PARA SOLICITAR  
EL MATERIAL**



**agn**  
**200**

Archivo  
General  
de la Nación  
Argentina



Ministerio de Cultura  
Argentina

# EL PRIMER PASO ES REGISTRARSE

1. Ingresar al siguiente link y seleccionar **Registrarse/Ingresar**:

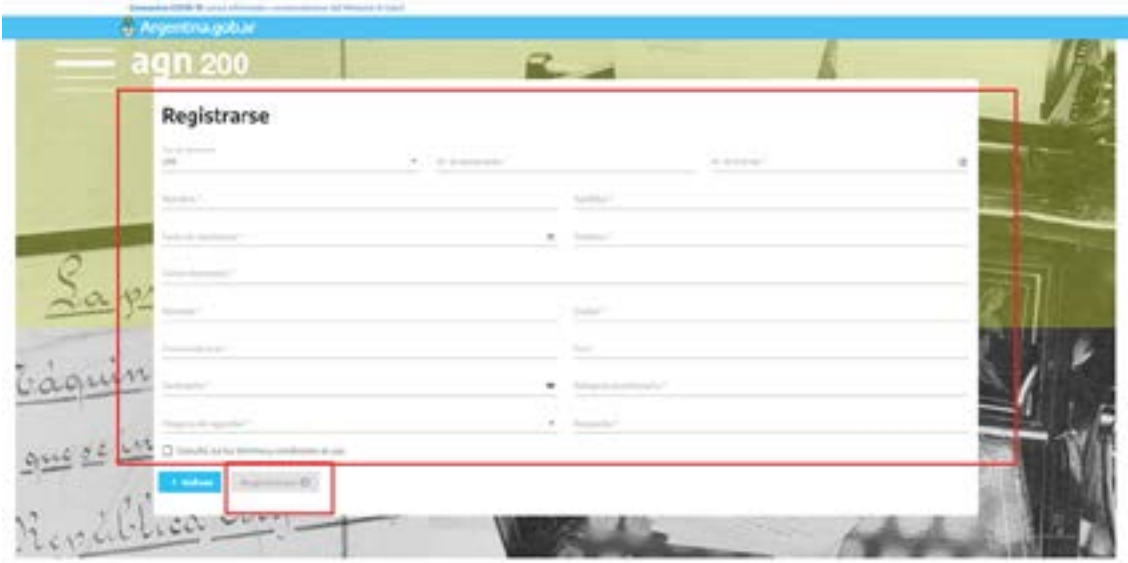
<https://agnbicentenario.mininterior.gob.ar/inicio/bienvenidx>



2. Al ser redirigido a la siguiente pantalla seleccionar **Regístrate**.



**3. Completar los datos y seleccionar Registrarse.**




The image shows a screenshot of the 'Registrarse' (Register) form on the Argentina.gov.ar website. The form is titled 'Registrarse' and is set against a background image of a man in a white shirt and tie looking at a document. The form contains several input fields for personal information, including 'Nombre', 'Apellido', 'Fecha de nacimiento', 'Sexo', 'DNI', 'Código postal', 'Calle', 'Número', 'Teléfono', 'Correo electrónico', and 'Número de celular'. There are also checkboxes for '¿Acepto las condiciones de uso?' and '¿Acepto la política de privacidad?'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Ingresar' (Login) and 'Registrarse' (Register), with the 'Registrarse' button highlighted by a red box.

**4. Esperar el mail de Confirmación de Registro .**

**5. Dirigirse al siguiente link, completar Correo y Contraseña y clickear en Ingresar:**

<https://agnbicentenario.mininterior.gob.ar/web/ingresar>



The image shows a screenshot of the 'Ingreso al sitio' (Login) form on the Argentina.gov.ar website. The form is titled 'Ingreso al sitio' and is set against a background image of a man in a white shirt and tie looking at a document. The form contains two input fields: 'Correo electrónico' (Email) and 'Contraseña' (Password). There are also checkboxes for '¿Recordarme?' (Remember me) and '¿Mostrar contraseña?' (Show password). At the bottom of the form, there are two buttons: 'Ingresar' (Login) and 'Registrarse' (Register), with the 'Ingresar' button highlighted by a red box.

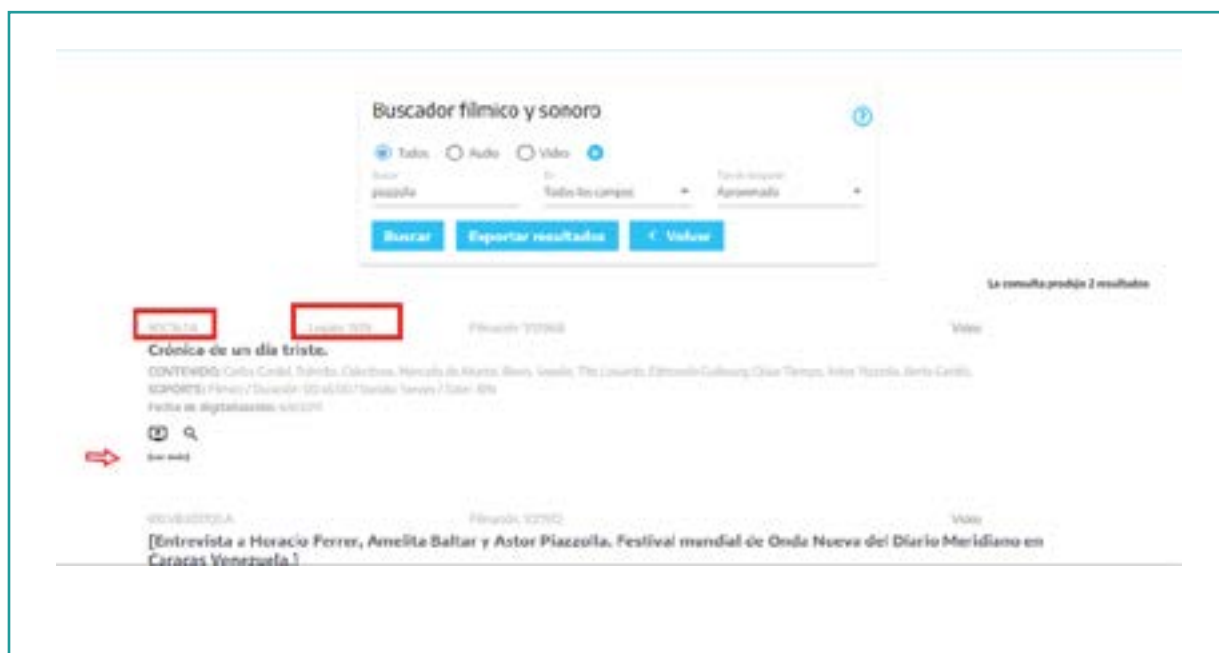
# PARA VISUALIZAR Y ELEGIR EL MATERIAL DEBERÁS SEGUIR LOS SIGUIENTES PASOS

1. Ingresar en el buscador de **agnbicentenario.mininterior.gob.ar** una palabra clave referente al material a consultar. Por ej: “piazzolla”.



2. Para escuchar los materiales del Registro seleccionar el ícono superior a “(ver más)”.

- 90.C161.A: **Corresponde al ID del material.**
- Legajo 1929: **Corresponde al número de legajo.**
- Crónica de un día triste: **Título del material.**





## 2. Seleccionar "Envío de documentación digitalizada"



The screenshot shows a navigation bar with icons for 'MiperfilACN', 'Solicita tu turno', 'Solicita tu consulta', 'Mis legajos', 'Otros servicios', and 'Mis documentos'. The 'Otros servicios' menu is highlighted with a red box. Below it, the 'Envío de documentación digitalizada' option is selected. The main content area is titled 'Solicitar el envío de documentación digitalizada' and provides instructions on how to request digital copies of documents from the National General Archive. It includes a 'Tiempo de demora' section indicating a 30-day processing time.

## 3. Completar la información del material solicitado y enviar solicitud. Ej:

- **ID:** 90.C161.A
- **Número de legajo :** 1929
- **Título del video o audio:** Crónica de un día triste:
- **Time code :** 00:32:50 – 00:36:12



The screenshot shows the 'Solicitar el envío de documentación digitalizada' form. It includes a blue banner stating that digitalized documents are available for research. The form fields are filled with the following information:

- Título de material solicitado:** Crónica de un día triste
- Código de un día triste:** 00:32:50-00:36:12
- Legajo:** 1929
- ID:** 90C161A

At the bottom right, the 'Enviar solicitud' button is highlighted with a red box. Below the form, the text 'Solicitudes emitidas' is visible.